



CONSELHO GERAL

ATA

nº10 - 2017/2021

-- Ao abrigo do ponto 1 do artigo 17º do Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de abril, alterado pelo Dec. Lei nº 137/2012, de 2 de julho estiveram presentes os representantes do Conselho Geral, para uma reunião no dia vinte e seis do mês de março de dois mil e vinte e um (6ªfeira), às 19:00 horas, através da plataforma Zoom, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

-- Ponto um. Informações; -----

-- Ponto dois: Análise dos resultados e consecução do PAA 1º período; -----

-- Ponto três: Análise e apreciação do projeto de orçamento para o ano civil de 2021; ---

-- Ponto quatro: Outros assuntos: -----

-- Ponto quatro. um: Selo de qualidade EQAVET; -----

-- Ponto quatro. dois: Parecer sobre o Plano de Inovação; -----

-- Ponto quatro. três: Apreciação sobre o desenvolvimento do ensino à distância. -----

-- O Presidente deu início à reunião, passando a palavra ao Diretor do AEC que prestou a todos os presentes as seguintes informações: -----

- referiu as dificuldades sentidas no Agrupamento de Escolas da Chamusca durante o mês de janeiro, devido ao desenrolar dos acontecimentos no âmbito da pandemia; -----

- salientou a necessidade de criação de duas bolsas de acolhimento de alunos por diversas razões, durante o atual confinamento derivado da pandemia; -----

- referiu o regresso às atividades presenciais, no dia 15 de março, dos alunos das turmas do ensino pré-escolar e do 1º ciclo; -----

- está em curso o processo de testagem de todo o pessoal do Agrupamento e está ainda previsto, para este fim de semana, o início de processo de vacinação de todo o pessoal do Agrupamento; -----

- adiantou, também, que está previsto para o dia 5 de abril o regresso às aulas presenciais dos 2º e 3º ciclos; -----

- informou ainda sobre a receção de equipamentos informáticos (computadores) destinados a todo o agrupamento, salientando que, neste momento, já recebemos 90 (noventa) computadores para o primeiro ciclo, 131 (cento e trinta e um) para o segundo e terceiro ciclo e, 68 (sessenta e oito) para docentes. Referiu ainda, que a preparação deste

material vai ser uma tarefa difícil, que tem vindo a ser desenvolvida pelo docente João Cabral, do curso de Multimédia e alguns alunos da turma; -----

- esclareceu que foram oferecidos dois computadores aos alunos do curso profissional de Multimédia, um pela Associação de Bombeiros da Chamusca e outro através de uma parceria entre a empresa Gabicrel e João das Neves, lda.; -----
- informou também que a Câmara Municipal da Chamusca produziu diversos calendários de mesa com base no design de alunos do curso de Multimédia, calendários esses que foram oferecidos e ou vendidos a diversas entidades e pessoas; -----
- a proposta de rede, em reunião da comunidade Intermunicipal, foi de meia turma de Curso de Técnico de Multimédia e meia turma do curso de Técnico de Técnico de Juventude. Esta é uma proposta da autarquia; -----
- prestou informação com algum detalhe sobre o “PADDE”, Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas, assim como dos docentes nomeados para formação, a saber: Fernando Miranda, Cecília Mira, Marília Abana, António Gouveia e Fernando Mateus, que será ministrada pelo Centro de Formação A23. -----

-- De seguida, o Presidente da reunião deu a palavra ao Presidente da Câmara que prestou as seguintes informações: -----

- Referiu que têm sido realizadas várias ações de desinfeção de espaços escolares com recurso a equipamentos adequados à desinfeção. Na sequência desta temática, salientou também que apesar dos atuais números muito baixos de casos de infeção de Covid-19 no concelho da Chamusca, espera-se um aumento do número de casos após a Páscoa. -----
- Informou que está em curso o processo de requalificação da Escola Sede do Agrupamento com um orçamento que ultrapassa já os 4 milhões de euros, cabendo ao município da Chamusca suportar um montante que ronda os 3 milhões de euros, mas que apesar dos números é considerada uma prioridade para a autarquia. -----

-- De seguida, o Presidente da reunião deu a palavra à Vice-Presidente da autarquia que referiu o seguinte: -----

- Justificou com diversos argumentos a sua proposta para a criação de um curso profissional de Técnico de Juventude, justificando esta proposta com diversos argumentos e, aprova a continuidade de um curso de Multimédia na Escola Sede, ainda mais se justifica agora dada a experiência com os calendários de mesa na produção de conteúdos em colaboração com a Câmara. -----
- No seguimento deste tema, o Diretor do Agrupamento referiu que este curso de “Técnico de Juventude” tem um grau de relevância de 7 que de acordo com os critérios

lhe confere um grau de relevância elevado, dando assim a entender a sua concordância com a proposta da Vice-Presidente da Câmara. -----

-- O Presidente da Associação de Pais referiu a aguarda pela sessão dia dez de abril e posteriormente procederá à entrega dos certificados da Escola Amiga das Crianças. -----

-- O Presidente da reunião informou que a “Transição Digital” tem um instrumento de avaliação denominado “Selfie” que tem por objetivo não só, ir monitorizando as melhorias implementadas, como também detetar aspetos a melhorar. -----

-- **No que refere ao segundo ponto da ordem de trabalhos**, “Relatório de Concretização do Plano Anual de Atividades”, o Presidente da reunião deu a palavra ao Diretor do Agrupamento que partilhou o seu ecrã, no qual estava presente o documento com o título acima referido e do qual apresentou diversos quadros verbalizando em tom de análise, várias considerações. -----

-- **No que ao terceiro ponto** diz respeito, o Presidente da reunião deu novamente a palavra ao Diretor do Agrupamento que, de novo, partilhou o seu ecrã, no qual se podia observar o documento intitulado “Ata 3/2021 Conselho Administrativo Extraordinário”.

-- O Diretor foi dissecando, detalhadamente, todas as rubricas constantes do documento.

-- No seguimento temático das rubricas orçamentais, o Presidente da Câmara prestou alguns esclarecimentos no que respeita às responsabilidades assumidas pela autarquia referente ao “Projeto de Orçamento”, de onde se destaca a intenção do município de equipar com desfibriladores diversos espaços públicos, incluindo a devida formação de pessoal para operar estes equipamentos em caso de necessidade. As intervenções já efetuadas na escola, removendo o amianto dos telheiros, a reparação das platibandas. -- Todas as intervenções já ultrapassaram os 60000 euros, mas a autarquia vai realizando as intervenções que são da sua responsabilidade, mantendo a boa relação institucional que se tem verificado. -----

-- O diretor Fernando Miranda referiu que a transição de competências tem sido pacífica, no entanto, algumas das intervenções poderiam ter sido realizadas de outra forma. A escola tem funcionários municipais já há cerca de um mês, a realizar intervenções de requalificação no espaço exterior e, este está agora muito melhorado. Salientou que até ao momento, a boa relação com a autarquia é reconhecida. -----

-- **No ponto quatro da Ordem de Trabalhos referente a “Outros assuntos”**, o Presidente da reunião passou a descrever com alguma brevidade o processo de candidatura do AEC à atribuição do selo EQAVET. Referiu que, apesar das dificuldades de todo o processo, foi atribuída à escola o selo EQAVET pelo máximo período de tempo

possível (3 anos). Partilhou ainda o seu ecrã onde era visível o relatório preliminar que justificava adequadamente a atribuição do selo. Prestou ainda agradecimento público à Professora Fátima Silva pelo empenho, dedicação e profissionalismo, como coordenadora da equipa de preparação da candidatura ao selo de qualidade EQAVET. -----

-- No seguimento deste tema, a Vice-Presidente da Câmara deu os parabéns à Escola pelo sucesso da candidatura na obtenção deste importante selo de qualidade por três anos. ----

-- No que diz respeito ao plano de inovação apresentado pela direção, o diretor do agrupamento apresentou o documento e referiu que este se enquadra nos seguintes normativos: -----

- O Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho, que confere autonomia curricular às escolas, fundamentalmente para gerir de forma flexível as matrizes curriculares dos ensinos básico e secundário, até 25 %, considerando as opções curriculares de cada escola e a Portaria n.º 181/2019, de 11 de junho que define os termos e as condições em que as escolas, no âmbito da autonomia e flexibilidade curricular, podem implementar uma gestão superior a 25 % das matrizes curriculares-base das ofertas educativas e formativas dos ensinos básico e secundário. -----

-- Para além destes, também os documentos que enquadram as aprendizagens essenciais e o perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória. O plano agora apresentado, surge também no seguimento do que foi apresentado no ano anterior. No final, concluiu que a principal preocupação é melhorar o processo ensino/aprendizagem e a formação profissional dos docentes. -----

-- A vice-presidente da autarquia referiu, relativamente ao Plano de Inovação, que gostaria de apresentar contributos que considera importantes para sua melhoria. Identificou uma incorreção no que diz respeito aos Laic's e ao EMIC e salientou que o plano não faz referência a todo o investimento que já foi realizado na escola, sugerindo que esse investimento deve ser capitalizado, os espaços de excelência devem ser mais utilizados para fomentarem as práticas inovadoras. Salientou ainda que, a autarquia realizou um enorme investimento durante a pandemia para apoio ao E@D e questionou qual será a utilização desse material informático no futuro. Concluiu, dizendo que parece haver um corte com todo o trabalho realizado no 1º ciclo, quando os alunos transitam para o 2º ciclo. -----

-- De seguida, o diretor Fernando Miranda referiu que se refletiu sobre a oportunidade correndo o risco de não ser aprovado, avançamos tendo por base a melhoria do plano anterior, alterando algumas das suas fragilidades e considera que está implícito a

utilização que o centro escolar permite. Considera ainda, que as sugestões apresentadas pela autarquia se justificam mais num novo projeto educativo. -----

-- Após todas as considerações apresentadas, realizou-se a votação, tendo o Plano de Inovação sido aprovado por maioria, com os votos contra dos dois representantes da Autarquia (presidente e vice-presidente), tendo votado favoravelmente os representantes dos docentes, dos não docentes, dos alunos, dos pais e encarregados de educação e do representante do Chamusca Basket Club. -----

-- Relativamente à avaliação do E@D, que está em implementação o diretor Fernando Miranda referiu que através do diálogo realizado com os vários docentes, se consegue aferir que se verifica uma elevada satisfação. Os procedimentos implementados pela direção permitiram uma forma de relacionamento mais constante e facilitador na transmissão das informações entre docentes e discentes. Assim sendo, a opinião geral é que decorreu muito melhor do que a situação que se verificou no final do ano anterior. --

-- O representante dos alunos João Matias referiu que foi muito benéfica a utilização do Classroom. No entanto, este processo de E@D envolve procedimentos que não permitem a aquisição de conhecimentos na sua totalidade, porém reconhece as alterações positivas. Referiu, ainda, que alguns fatores de distração continuam a dificultar o processo ensino/aprendizagem, o facto de se estar no quarto não favorece a concentração e existem mais possibilidade de perturbação do processo. -----

-- Concluiu que o ensino presencial é aguardado com alguma ansiedade, pois estas duas últimas semanas foram muito difíceis. -----

-- A docente Fernanda Cruz referiu que se constata por parte dos alunos uma ansiedade durante o processo, assim como se conseguem identificar vários focos de distração e dificuldade na progressão das atividades. -----

-- Foi ainda referido que estas atividades em situação de E@D provocam um enorme desgaste psicológico, pelo que se aguarda com enorme expectativa o regresso ao ensino presencial. -----

-- Por fim, para concluir, o presidente da reunião referiu que se está a caminhar para o final do mandato desta direção, situação que exige a abertura de um processo concursal para um novo elenco diretivo. De acordo com as indicações referidas na legislação que enquadra esse procedimento, o processo será iniciado durante o mês de maio. -----

-- E nada mais havendo a tratar, foi lida e aprovada a presente ata e deu-se por terminada a reunião. -----